



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Pippeloentje (KDV)
Hoofdweg 47
7371 AE Loenen
Registratienummer 637924204

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	25-04-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-05-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Gegevens voorziening	12
Gegevens toezicht	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	13

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Deze opvanglocatie is in opdracht van de gemeente Apeldoorn bezocht voor een jaarlijks onderzoek. Dit onderzoek is verricht op basis van risico-gestuurd toezicht. Het onderzoek heeft zich met name gericht op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

De volgende voorwaarden zijn onderzocht:

- Pedagogische praktijk;
- VE;
- Verklaringen Omtrent Gedrag, PRK en diploma's;
- Groepsgrootte;
- Beroepskracht-kindratio.

Als gevolg van de nieuwe regelgeving per 01-01-2019 zijn, in overleg en opdracht van de gemeente, de nieuwe kwaliteitseisen getoetst. Het betreft nieuwe eisen binnen de items:

- Personeel en groepen (pedagogisch beleidsmedewerker).

Beschouwing

Peuteropvang Pippeloentje is gelegen in een parochiehuis achter de kerk. De peuteropvang bestaat uit één groep van maximaal 16 kinderen van 2-4 jaar. Er is een eigen groepsruimte en een aangrenzende omheinde, betegelde buitenruimte met riante zandbak. De peuterspeelzaal is 3 ochtenden (maandag, dinsdag en donderdag) geopend. De peuterspeelzaal maakt gebruik van vrijwilligers.

Aan het inspectie-onderzoek is op een plezierige manier medewerking verleend door de aanwezige beroepskrachten. De houder heeft inzage gegeven in aanvullende benodigde documenten.

Inspectiegeschiedenis

- 07-09-2015: Jaarlijks onderzoek: Op het onderdeel "Verklaring omtrent gedrag" is een tekortkoming vastgesteld;
- 13-05-2016: Jaarlijks onderzoek: Aan de onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan;
- 13-06-2017: Jaarlijks onderzoek: Aan de onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan;
- 05-04-2018: Jaarlijks onderzoek: Er zijn tekortkomingen geconstateerd onder de domeinen Pedagogisch beleid, Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang, aantal beroepskrachten en veiligheids-en gezondheid beleid;
- 04-07-2018: Nader onderzoek: De geconstateerde tekortkomingen uit het jaarlijkse onderzoek van 05-04-2018 zijn hersteld.

Voortgang:

Uit het huidige onderzoek blijkt dat de houder aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldoet. Een aantal voorwaarden onder het domein personeel en groepen (pedagogisch beleidsmedewerker) is niet beoordeeld, maar wel beschreven. Een toelichting is te lezen in het rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er zorg voor dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld, waarbij invulling wordt gegeven aan wettelijke aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is een observatie uitgevoerd. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum (0-4 jaar).

Pedagogisch beleid

KDV-PO Pippeloentje kent een algemeen pedagogisch beleidsplan (versie: mei 2018). Uit de praktijkobservatie blijkt dat er conform het pedagogisch beleid wordt gehandeld (spelen van memorie, het benoemen van de dagen van de week).

Pedagogische praktijk

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden op donderdagochtend 25-04-2019. Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien. Van twee aspecten wordt de observatie beschreven.

- A.** op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- B.** kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- C.** kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- D.** kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Observatie aspect B:

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen. De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie. Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting.

Dagprogramma

Het dagprogramma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden.

Passend aanbod

De aangeboden activiteiten passen bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

De beroepskracht speelt met een groepje kinderen het spel memorie. Als de kinderen een plaatje omdraaien vraagt de beroepskracht: "Wat is dit, en dit is een.."

Op de plaatjes staan dieren. Bij een aantal omgedraaide plaatjes zingt de beroepskracht een liedje die bij het plaatje past.

Taalverrijking

Als de kinderen aan tafel zitten vraagt de beroepskracht: "Welke dag is het vandaag?" Vervolgens wordt er een liedje gezongen waarin de dagen van de week aan bod komen.

De kinderen mogen om de beurt een 'logeerhond' mee naar huis. Ouders kunnen in het schriftje die tegelijk met de hond wordt meegegeven iets schrijven over de logeerpartij. Het schriftje wordt gebruikt voor een gesprek met de kinderen tijdens de kring. Tijdens het gesprek doet de beroepskracht een poppenspel met de hond.

Observatie aspect C:

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie, de kinderen zijn een deel van de groep.

Aanmoedigen onderling contact

De kinderen gaan na het opruimen aan tafel. Een van de kinderen wil bij een ander kind aan tafel zitten. De beroepskracht zegt tegen het kind: "Vraag maar of je erbij kan."

Participatie

De kinderen worden actief betrokken bij verzorgende en organisatorische taken. Het opruimen na het vrije spel is een gezamenlijke taak. De beroepskrachten verdelen de taken en helpen de kinderen alles op de juiste plek te krijgen. "X, help jij mij even? Alle beestjes mogen in deze bak."

Aan een ander kind vraagt de beroepskracht: "Wil jij de autootjes nog even pakken?"

De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij actief opruimen. "Goed gedaan toppers!"

Gebruikte bronnen:

- Interview (Aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen". Er worden eisen gesteld aan het personeel, in dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan.

Tevens worden er eisen gesteld aan hoe de houder met de opvang in groepen dient om te gaan. De bevindingen over deze voorwaarden worden beschreven en beoordeeld.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens het locatiebezoek is het personenregister kinderopvang ingezien. De aanwezige beroepskrachten en vrijwilliger van Peuteropvang Pippeloentje zijn op de dag van inspectie gecontroleerd. Ze zijn aangemeld, goedgekeurd en gekoppeld in het personenregister.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de beroepskwalificaties, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een geldende beroepskwalificatie.

Van deze beroepskrachten was het mogelijk om de diploma's op de locatie in te zien. De diploma's zijn overeenkomstig de diploma's die volgens de geldende cao-kinderopvang een kwalificatie geven.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Vanaf 1 januari 2019 geldt het volgende wettelijke voorschrift voor de pedagogisch beleidsmedewerker: Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach die op deze locatie ingezet wordt is in het bezit van een diploma Leraar Basisonderwijs. In de kwalificatie-eis die is opgenomen in het cao-kinderopvang valt deze opleiding onder B 2. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach moet met dit diploma een aanvullende scholing hebben gevolgd of volgen op het gebied van coaching en/of pedagogiek 0-13 jaar. De houder heeft via de mail een diploma toegezonden van de post hbo-opleiding Intern begeleider. Deze opleiding is niet opgenomen in het document Branche erkende scholing voor pedagogisch beleidsmedewerker/ coach van FCB of in het document: Minor, afstudeerrichting, keuzevak of keuzedeel.

De houder heeft het hele jaar 2019 de tijd om te voldoen aan de voorschriften omtrent de inzet pedagogisch beleidsmedewerker. De toetsing van de beroepskwalificatie en de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voor het jaar 2019 vindt plaats bij het jaarlijks onderzoek in 2020.

De beroepskwalificatie en de feitelijke inzet van de beleidsmedewerkers zijn niet beoordeeld. Zie ook de voorwaarde 'inzet pedagogisch beleidsmedewerkers'.

Aantal beroepskrachten

Tijdens het onaangekondigde inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio geborgd. Er worden 13 kinderen van 2-4 jaar opgevangen door 2 beroepskrachten en een vrijwilliger.

Uit de planning blijkt dat er 1 stamgroep is die uit maximaal 16 kinderen bestaat.

Er is geen sprake van tien aaneengesloten uren opvang, waardoor afwijking van de b-k-r niet aan de orde is.

Zowel tijdens de inspectie als uit de personeelsroosters en aanwezigheidslijsten is op te maken dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Pippeloentje heeft voor dit jaar een opleidingsplan vastgesteld (januari 2019). In dit plan is de inzet van pedagogisch beleidsmedewerker en het aantal in te zetten uren beschreven. Dit document kan te allen tijde worden ingezien door de beroepskrachten.

Berekening inzet pedagogisch beleidsmedewerker:

1 januari is de peildatum voor het berekenen van de nodige inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker. Op deze datum heeft Pippeloentje 0,66 fte in dienst en 1 locatie geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

Volgens de rekentool (1ratio.nl/rpb) moet er minimaal **50** uur per jaar ingezet worden voor de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid en minimaal **7** uur per jaar voor de coaching van beroepskrachten.

In het opleidingsplan heeft de houder beschreven dat er per jaar **21** uur wordt gebruikt voor het coachen van beroepskrachten en **35** uur aan de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid.

De beroepskrachten hebben in het interview aangegeven coaching te hebben ontvangen in de vorm van een observatie en de nabespreking hiervan. De beroepskrachten hebben n.a.v. de observatie onder andere tips gekregen. De houder heeft de observaties en de urenverantwoording van de pedagogisch beleidsmedewerker via de mail inzichtelijk gemaakt aan de toezichthouder.

Bij het jaarlijks onderzoek van 2020 zal worden beoordeeld of in de praktijk het minimaal aantal uren daadwerkelijk is ingezet en of iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in stamgroepen. Pippeloentje bestaat uit 1 stamgroep van maximaal 16 kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Aanwezige beroepskrachten)
- Personen Register Kinderopvang
- Website
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan
- Opleidingsplan
- Observaties pedagogisch beleidsmedewerker
- Urenverantwoording pedagogisch beleidsmedewerker

Veiligheid en gezondheid

Uit de wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorgdragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

Het gaat daarbij over de volgende onderwerpen:

- De houder moet een veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid voeren dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zo veel mogelijk waarborgt.
- De houder is verantwoordelijk voor een vastgelegde procedure en implementatie daarvan op het gebied van kindermishandeling (met inbegrip van huiselijk geweld).

De bevindingen omtrent het hebben van een EHBO-kwalificatie en de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling worden hieronder beschreven en beoordeeld.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De beroepskrachten van peuteropvang Pippeloentje zijn gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang. De certificaten zijn op de locatie ingezien.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling versie: juni2018 gestuurd. De juiste routes komen aan bod met daarin de vertrouwensinspecteur, er wordt aandacht besteed aan het afwegingskader en de verschillende functies met de daarbij behorende verantwoordelijkheden worden beschreven.

Uit het interview met de aanwezige beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van de meldcode. Vanuit de gemeente is een bijeenkomst georganiseerd door veilig thuis. De beroepskrachten hebben hieraan deelgenomen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Aanwezige beroepskrachten)
- EHBO-certificaten
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Pippeloentje
Website : <http://www.pippeloentje-loenen.nl>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Peuterspeelzaal Pippeloentje
Adres houder : Hoofdweg 47
Postcode en plaats : 7371 AE Loenen
KvK nummer : 41039113
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. S. Eising

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Apeldoorn
Adres : Postbus 9033
Postcode en plaats : 7300 ES APELDOORN

Planning

Datum inspectie : 25-04-2019
Opstellen concept inspectierapport : 16-05-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 22-05-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 22-05-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 22-05-2019
Openbaar maken inspectierapport : 27-05-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.